

DATUM: 28-09-2022
ONS KENMERK: 2022-199
BIJLAGE: ZIE PAGINA 5

ONDERWERP: MARKTCONSULTATIE MARKETINGBUREAU VOOR HET RMT

1 Inleiding

Gemeente Zaanstad is de mogelijkheden aan het onderzoeken voor een (Europees) aanbestedingstraject voor een marketingbureau voor het RMT. Op dit moment wordt deze opdracht uitgevoerd door een PSO30+ gecertificeerd marketing bureau.

2 De opdracht die in de markt wordt gezet

Zaanstreek-Waterland is één van de 35 arbeidsmarktregio's in Nederland. In dit samenwerkingsverband werken overheden, werkgevers, onderwijsorganisaties en vakbonden samen om de aansluiting tussen vraag- en aanbod op de arbeidsmarkt te verbeteren. Het RMT is een van de voorbeelden hoe die samenwerking concreet vorm krijgt. In deze regio wonen ongeveer 350.000 inwoners. ZW Werkt Door! is de naam waaronder het Regionaal Mobiliteitsteam (RMT) in deze regio actief is. Dit is hét platform voor werkzoekenden en werkenden in de regio Zaanstreek-Waterland. Het platform is er voor inwoners die hun baan of inkomen zijn kwijtgeraakt of dreigen kwijt te raken en voor zelfstandigen die (tijdelijk) over willen stappen naar loondienst. Zij kunnen bij ZW Werkt Door! terecht voor antwoord op vragen over werk en voor ondersteuning bij het maken van passende keuzes. Het RMT geeft advies, ondersteuning en helpen als dat nodig is bij om- of bijscholing. Zo werken we samen aan een arbeidsmarkt waarin zoveel mogelijk mensen passend werk vinden én behouden. Aanmeldingen kunnen plaatsvinden door inwoners, maar ook via een van de deelnemende partijen: gemeenten, het UWV en vakbonden.

Met deze opdracht willen de partners een marketingbureau met een PSO30+ certificaat contracteren dat ZW Werkt Door! adviseert over doelgroep benadering en activiteiten (zoals sociale mediacampagnes en de website) en vervolgens ook ontwikkelt, uitvoert, bijstuurt en coördineert. Doel van de campagnes is om zoveel mogelijk mensen te bereiken van de beoogde doelgroepen zodat zij weten waar ze terecht kunnen en wat de mogelijkheden zijn rond het vinden van werk en (om)scholing.

Gemeente Zaanstad is als centrumgemeente verantwoordelijk om o.a. de administratie en financiën van de arbeidsmarktregio te organiseren en te verantwoorden. Vanuit deze rol treedt gemeente Zaanstad op als aanbestedende dienst voor deze aanbesteding namens alle partners in de

arbeidsmarktregio. Deze partners hebben gemeente Zaanstad volmacht en mandaat gegeven voor de aanbesteding en het aangaan van de overeenkomst.

2.1 De marketingsopdracht kent verschillende activiteiten

De opdracht omvat verschillende werkzaamheden omtrent vormgeving, online marketing, webdesign en content en advisering. Naast deze kerntaken is er tweewekelijks een digitaal overleg van 30 minuten tot 1 uur met ZW Werkt Door!. In dit overleg worden alle lopende en uit te voeren activiteiten besproken.

2.1.1 Kerntaken

Vormgeving

- Kwalitatief vormgeven van de content voor alle materialen, zowel voor tekst als grafische elementen in lijn met de huisstijl;
- DTP: opmaken van middelen in de huisstijl van ZW Werkt Door! en aanpassen van bestaande communicatiemiddelen voor herdruk.

Online marketing

- Promotie van content en doorlopende campagnes;
- Sociale media campagnes: complete uitvoering inclusief plaatsing en bijsturing;
- Incidenteel en op aanvraag te offrenen:
 - Overige campagnes: complete uitvoering tot en met het opleveren van specificaties voor inkoop bij een derde partij, bijvoorbeeld inkoop van gadgets, inkoop van (on- en/of offline) advertentieruimte of zendtijd;
 - Film/video productie;

Webdesign en content

- Schrijven van content (blogs) voor de website, sociale media accounts en digitale en geprinte materialen;
- Content plaatsen op website en sociale media;
- Webredactie;
- Hosten van de website
- Technisch beheer website;

Advisering

- Proactieve advisering over marketingkansen voor een te bereiken doelgroep, sector of instrument;
- Monitoren, analyseren en beoordelen van het bereik en de response van campagnes en uitingen op basis van een uitdraai uit het monitoring systeem, dat minimaal bevat: aantallen clicks, verblijfsduur, reacties etc. Zie als voorbeeld de bijgesloten uitdraai;
- Bijsturen op basis van de analyse, beoordeling en uitvoeren na akkoord van ZW Werkt Door!.

2.1.2 Tweewekelijks gesprek

Van opdrachtnemer wordt bij dit gesprek initiatief verwacht voor het aandragen van ideeën op basis van kennis en inzicht in de arbeidsmarkt in zijn algemeenheid en in het bijzonder voor de beoogde doelgroepen in de regio Zaanstreek-Waterland. Inbreng vanuit kennis over initiatieven van Werkgeversservicepunten en Regionale mobiliteit teams in andere arbeidsmarktregio's wordt daarbij gewaardeerd. Opdrachtnemer kan ervoor kiezen verschillende specialisten mee te nemen naar dit overleg. Onderwerpen tijdens het tweewekelijks gesprek zijn (niet limitatief):

- Inhoudelijke analyse en advies ten aanzien van het bereik en de response van de website, sociale media kanalen en campagnes op basis van een uitdraai van het monitoring systeem met de hiervoor benoemde data;
- In te zetten vervolgacties op basis van de data;
- Voorstellen voor bijsturing op lopende campagnes betreffende specifieke doelgroepen, sectoren of instrumenten zoals:
 - nieuw te publiceren informatieve uitingen;
 - inzet van 'evergreens', dat wil zeggen online content die niet snel veroudert;
- Ontwikkelingen/campagnes bij andere Werkgeversservicepunten en Regionale mobiliteit teams;
- Ontwikkelingen in de arbeidsmarkt en de arbeidsmarktregio Zaanstreek-Waterland
- Succes verhalen die gebruikt worden op de website of op social media;
- Tips om te solliciteren en informatie over sectoren;
- Te ontwikkelen digitale, audiovisuele en geprinte materialen.

3 Gemeente Zaanstad

Gemeente Zaanstad is de inkoopende organisatie voor deze regionale aanbesteding. Gemeente Zaanstad heeft de ambitie om een evenwichtige en toekomstbestendige stad te zijn. Een stad met voldoende diversiteit in werkgelegenheid, voorzieningen en inwonersgroepen. Daarnaast willen we in verbinding staan met onze burens en kansen creëren. Ook wil de gemeente werken aan de maatschappelijke opgaven in de stad. Inkoop is hiervoor een steeds belangrijker en strategischer middel geworden.

Gemeente Zaanstad heeft verschillende doelstellingen ten aanzien van inkoop:

1. Social Return on Investment (SROI)
2. Aandacht voor MKB- ondernemerschap
3. Duurzaam inkopen
4. Rechtmatigheid en doelmatigheid

3.1 Marktconsultatie

In hoofdstuk 4 zijn de vragen opgenomen die gemeente Zaanstad aan de markt wenst te stellen. Hieronder staat allereerst de procedure rondom de marktconsultatie uitgelegd.

3.1.1 Procedure van de marktconsultatie

De marktconsultatie bestaat uit het stellen van schriftelijke vragen aan verschillende marktpartijen. Uw schriftelijke reactie op de vragen (hoofdstuk 4) kunt u tot en met 12 december voor 12.00 uur indienen middels de berichtenmodule van TenderNed.

Nadat geïnteresseerde partijen de vragen uit het marktconsultatie document hebben beantwoord, zal een geanonimiseerd verslag worden opgemaakt. Het verslag van de marktconsultatie wordt gepubliceerd bij de aankondiging van de opdracht.

Deelnemende organisaties worden verzocht om duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijke informatie zal niet openbaar gemaakt worden.

N.B. Het is niet mogelijk om vragen te stellen over de aanstaande aanbesteding gedurende de marktconsultatie. U heeft tijdens de aanbestedingsprocedure de gelegenheid om vragen te stellen.

3.1.2 Planning

Datum	Omschrijving
12-12-2023	Aankondiging marktconsultatie en beschikbaarstelling marktconsultatiedocument met bijlagen op TenderNed
19-12-2023	Indienen schriftelijke reactie
-	Publicatie marktconsultatieverslag bij publicatie aanbesteding

3.2 Voorwaarden

Deelname aan de marktconsultatie is voor partijen geheel vrijblijvend. Aan deze marktconsultatie en de beschikbaar gestelde documenten kunnen geen rechten of verplichtingen worden ontleend.

4 Vragenlijst marktconsultatie

U wordt verzocht de volgende vragen te beantwoorden volgens de procedure benoemd in hoofdstuk 3. Deze vragen kunt u in pdf vorm indienen door de berichtenmodule van TenderNed.

Markt/prijs

1. Bent u van mening dat een budget van € 38.000 plus € 12.000 euro marketingbudget per jaar afdoende is om de opdrachtomschrijving zoals benoemd in hoofdstuk 2 uit te voeren?
 - o Zo ja, is er nog ruimte voor andere taken en wat biedt u daarin aan?
 - o Zo nee, wat kunt u wel voor dit budget realiseren?
2. Bent u bereid om vaste prijsafspraken per maand te maken?
 - o Zo nee, welke methode van factureren stelt u dan voor?
3. Is de manier waarop de opdrachtomschrijving nu geformuleerd is een goede basis om een offerte op uit te kunnen brengen of heeft u meer informatie nodig om dit te kunnen doen? Zo ja, kunt u aangeven welke informatie u hiervoor nog nodig heeft?

Haalbaarheid van de ambities van Zaanstad

1. Hoeveel tijd denkt u nodig te hebben voor de implementatiefase?
2. Welke stappen moet u ondernemen om te kunnen starten als contractpartner?

Beoordelingsmethodiek

1. Welke aspecten van de opdracht vindt u belangrijk om mee te nemen in de beoordeling van de opdracht?
2. Hoe onderscheidt u zich ten opzichte van andere marktpartijen?
3. Wat zijn de belangrijkste risico's die u ziet, en welke beheersmaatregel stelt u voor om te voorkomen dat de betreffende risico's optreden?
4. Wat ziet u als uitdaging in de huidige markt? Hoe is de huidige personeelsbezetting bij uw organisatie? Ziet u hier risico's in die een rol kunnen spelen bij een eventueel contract?